**Appel à candidature**

**CAHIER DES CHARGES**

**Autorisations d’occupation temporaire du domaine privé (AOT) pour l’installation et l’exploitation de 1 distributeur automatique de boissons chaudes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Article 1 :**  **Le contexte** |  | Le Département souhaite installer sur un espace dédié, au 103 rue de la République – Espace Reydellet – 97400 Saint-Denis, 1 distributeur de boissons.  Attaché à sa volonté d’améliorer la Qualité de Vie au Travail des agents, le Département souhaite que les offres de candidature incluent des produits sains et locaux.  La fréquence a été estimée à 20 passages journaliers.  La durée de mise à disposition est d’un an renouvelable, sous la forme d’une convention d’occupation. |
|  |  |  |
| **Article 2 :**  **Description des prestations recherchées** |  | **Les besoins en termes d’offre (1 emplacement disponible) :**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Prestations attendues** | **Nombre d’emplacements disponibles** | **N° projet** | | Distributeur à boissons chaudes | 1 | 1 | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Article 3 :**  **Tarification de l’occupation** |  | Pour ce faire, le Département souhaite mettre en place une procédure de mise en concurrence.  Le Département autorisera au(x) candidat(s) sélectionné(s) de disposer à titre gracieux de l’emplacement et des fluides relatifs au bon fonctionnement des distributeurs.  Son autorisation n’entrainera alors aucun versement de redevance (location) ni de cautionnement.  **Ainsi, les tarifs affichés devront être nets des incidences financières citées ci-dessus.** |
|  |  |  |
| **Article 4 :**  **Désignation des pièces à fournir** |  | Les éléments d’information suivants sont demandés :  **Pour les personnes physiques :**   * Pièce d’identité, justificatif de domicile, profession, régime.   **Pour les sociétés ou autres personnes morales :**   * Nom du (ou des) dirigeant (s), du (ou des) représentant(s) légal (légaux), ou de la (ou des) personne(s) dûment habilitée(s), si appartenance à un groupe, nom et organigramme du groupe * Statuts à jour certifiés conformes du candidat ou de son groupement et localisation de la (des) société(s)   **Pour les personnes physiques ou les sociétés :**   * RIB * Police d’assurance, * Attestation de conformité du matériel et/ou de contrôle technique, * Registre du commerce et des sociétés ou toute attestation relative à l’exercice de l’activité considérée, * Nature et puissance nominale des appareils électriques utilisés, * Déclaration sur l'honneur attestant que le candidat a satisfait à ses **obligations fiscales et sociales** pour les trois dernières années ou les trois derniers exercices clos, * Emprise occupée durant la mise à disposition (L x l x h). |
|  |  |  |
| **Article 5 :**  **Critères de sélection des candidats** |  | Le choix du (des) candidat(s) s’effectuera sur la base des critères suivants :   * **Esthétique du (des) distributeurs,** bon état du matériel utilisé et transmission des fiches techniques des appareils, * **Originalité et diversité** des produits proposés, une attention particulière sera portée sur la prise en compte du caractère équilibré et local dans la proposition de produits**,** * **Eco-responsabilité** : une attention particulière sera portée sur le caractère écologique des consommables (gobelets, agitateurs, …) * **Maintenance et approvisionnement :** devront garantir une utilisation optimale des distributeurs ; * **Moyens de paiement :** monnaie, terminal de paiement par carte bancaire (option sans contact) souhaité ; * **Tarifs pratiqués.** |
|  |  |  |
| **Article 6 :**  **Dépôt des offres** |  | Le candidat déposera son (ses) offre(s) sous pli soit par voie postale par lettre recommandée avec accusé de réception, soit remis directement contre récépissé au plus tard :  **Le Mardi 07 Mai 2024 à 14 h 00**  A l’adresse suivante : Département de La Réunion  Direction des Moyens Généraux – Service Manifestations  **Espace Reydellet**  103 rue de la République  97400 Saint-Denis  Ce pli comprendra l’ensemble des documents cités dans les articles de présentation du cahier des charges (articles 4)  **A titre d’exemple :**  **DISTRIBUTEUR A BOISSONS CHAUDES** : PROJET n°1 Reydellet**.**  **Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez adresser vos demandes par courriel à l’adresse suivante : espace-reydellet.dmg@cg974.fr** |